

## **OBAVIJESTI I UPUTE KANDIDATIMA**

**za prijam namještenika u Jedinствeni upravni odjel Općine Punitovci, na određeno puno radno vrijeme na radno mjesto POMOĆNI KOMUNALNI RADNIK**

### **Opis poslova**

- Poslovi na održavanju i čišćenju javnih, javno prometnih te zelenih površina u Općini: čišćenje nogostupa, otvorenih odvodnih kanala, trgova, parkova, šetališta, dječjih igrališta, fontana, slivnika
- Održavanje zelenih površina: cvjetnjaka, grmova i nasada drveća, briga o održavanju košarica za otpatke, prometnih znakova i putokaza, rešetki, slivnika, poklopaca, šahtova, oglasnih ploča i ostalog
- Košnja trave, grabljanje lišća, formiranje živica
- Uklanjanje i čišćenje snijega i leda s nogostupa i prostora oko zgrade Općine
- Briga o alatu i strojevima za rad i držati ih u ispravnom stanju
- Obavljanje i drugih poslova po nalogu pročelnika odnosno nadređenog

### **Podaci o plaći**

Sukladno odredbama Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 28/10 i 10/23) plaću namještenika – pomoćni komunalni radnik čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za obračun plaća uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža. Koeficijent za predmetno radno mjesto je 0,90 dok je bruto osnovica 902,08 eura.

### **Način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata**

Za kandidate prijavljene na oglas koji su podnijeli pravodobne i uredne prijave te ispunjavaju formalne uvjete provesti će se postupak prethodne provjere znanja i sposobnosti koji obuhvaća pisano testiranje i intervju. Za svaki dio provjere kandidatima se dodjeljuje broj bodova od 1 do 10.

Postupak testiranja i intervjua provesti će Povjerenstvo za provedbu oglasa. O rezultatima testiranja i vremenu održavanja intervjua kandidati će biti obaviješteni.

Na pisanom testiranju nije dozvoljeno koristiti se literaturom i bilješkama, napuštati prostoriju, razgovarati sa ostalim kandidatima niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata, a mobitel je potrebno isključiti.

Intervju se provodi samo sa kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% iz pisane provjere znanja i sposobnosti. Povjerenstvo kroz razgovor sa kandidatima prilikom intervjua utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju za rad na tim poslovima.

Kandidati koji će moći pristupiti intervjuu biti će o tome obaviješteni.

Nakon provedenog testiranja i razgovora, Povjerenstvo za provedbu oglasa utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova.

Pisana provjera znanja i sposobnosti provodi se putem pisanog testa iz općeg znanja.

Na testiranje je potrebno donijeti osobnu iskaznicu ili drugu ispravu na kojoj se nalazi fotografija s kojom se dokazuje identitet osobe. Ne postoji mogućnost naknadnog pisanog testiranja bez obzira na razloge koje pojedinog kandidata eventualno spriječe da testiranju pristupi u naznačeno vrijeme. Smatra se da je kandidat koji nije pristupio testiranju povukao prijavu na oglas. Nakon utvrđivanja identiteta i svojstva kandidata, kandidati će pristupiti testiranju iz navedenog područja.

Vrijeme trajanja testiranja: 60 minuta.

Obavijest o vremenu održavanja testiranja biti će objavljena najmanje 5 dana prije testiranja na web stranici Općine Punitovci – [www.punitovci.hr](http://www.punitovci.hr).

**Ostale upute:**

Podnositelji prijava dužni su u prijavi priložiti sve priloge i podatke naznačene u oglasu i to u obliku navedenom u oglasu budući da manjak samo jedne isprave ili dostava jedne isprave u obliku koji nije naveden u oglasu isključuje podnositelja iz statusa kandidata.

Nadalje, prijave kandidata koji ne ispunjavaju formalne uvjete za prijam namještenika navedene u oglasu ne upućuju se u daljnji postupak provjere znanja i sposobnosti i o tome će se podnositelj prijave obavijestiti pisanim putem.

**Povjerenstvo za provedbu oglasa**