



Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, OIB 69608914212, Miramarska cesta 22, Zagreb (u nastavku teksta: Ugovaratelj), zastupano po ministrici regionalnoga razvoja i fondova Europske unije Gabrijeli Žalac, dipl. oec.

i

Općina Punitovci, OIB 75515406575, Stjepana Radića 58, 31424 Punitovci (u nastavku teksta: Korisnik), zastupana po općinskoj načelnici Jasni Matković sklapaju

UGOVOR O SUFINANCIRANJU

Broj: 08-F-R-0472/18-14

Predmet Ugovora

Članak 1.

Predmet ovog Ugovora je sufinanciranje radova i usluga za projekt IZGRADNJA DRUŠTVENOG DOMA U JOSIPOVCU PUNITOVAČKOM - II, FAZA pod referentnim brojem PORLZ158 (u nastavku teksta: Projekt), prema Programu održivog razvoja lokalne zajednice KLASA: 302-02/18-01/1, URBROJ: 538-08-1-1-2/267-18-1 od 23. siječnja 2018. (u nastavku teksta: Program) i u skladu s Odlukom KLASA: 302-02/18-01/1, URBROJ: 538-08-1-1-2/267-18-7 od 27. travnja 2018.

Vrijednost Ugovora

Članak 2.

- 1) Ugovaratelj se obvezuje sufinancirati Projekt iz članka 1. ovog Ugovora do najvišeg ukupnog iznosa od 300.000,00 kuna (slovima: tristotisućakunainulalipa).
- 2) Konačna vrijednost Projekta utvrdit će se u Revidiranom proračunu projekta, nakon što Korisnik provede postupak javne nabave.
- 3) Sredstva Ugovaratelja za provedbu Programa osigurana su u Državnom proračunu Republike Hrvatske za 2018. i projekcijama za 2019. i 2020. godinu (Narodne novine, broj 124/17), u razdjelu 061, glava 05 Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, Program 2902 Razvoj potpomognutih područja, aktivnost K 549110 - Razvoj potpomognutih područja, račun 363 - Pomoći unutar općeg proračuna.
- 4) Projekt se sufinancira u rokovima i pod uvjetima navedenim u ovom Ugovoru, uključujući i Priloge iz članka 10. Ugovora, a Korisnik potvrđuje da je s istima upoznat te da ih u cijelosti prihvaća.

Obveze Korisnika

Članak 3.

1) Korisnik se obvezuje u cijelosti pridržavati Općih uvjeta primjenjivih na ugovore o sufinanciranju Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije za Program održivog razvoja lokalne zajednice (u nastavku teksta: Opći uvjeti) koji su Prilog 1 ovog Ugovora.

2) Ako provedba Projekta zahtijeva od Korisnika sklapanje Ugovora o javnoj nabavi, postupak javne nabave mora se provesti u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi koji je na snazi u vrijeme pokretanja postupka nabave i u skladu s načelima transparentnosti i jednakog tretmana svih potencijalnih ugovaratelja, pri čemu treba izbjeći sukob interesa.

Dokumentacija za nadmetanje, Zapisnik o javnom otvaranju ponuda, Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda, sva korespondencija i dokumenti vezani uz provedeni postupak nabave, moraju biti dostupni predstavnicima Ugovaratelja.

3) Prije potpisivanja Ugovora, Korisnik se obvezuje Ugovaratelju dostaviti bjanko zadužnicu, ovjerenu kod javnog bilježnika, kao jamstvo za uredno izvršenje obveza Korisnika.

4) Ugovaratelj se obvezuje Korisniku vratiti bjanko zadužnicu u roku od godinu dana nakon isteka ovog Ugovora i nakon izvršene kontrole o urednom izvršenju Ugovora u skladu s Općim uvjetima.

Članak 4.

1) Odgovornost za provedbu Projekta u cijelosti snosi Korisnik.

2) Korisnik se obvezuje u svojoj organizaciji osigurati svu projektno-tehničku dokumentaciju i sve druge akte (dozvole, suglasnosti) koji su potrebni za realizaciju Projekta.

3) Korisnik preuzima odgovornost za moguće kašnjenje ili odustajanje od Projekta kao i za kvalitetu projektno-tehničke dokumentacije te će snositi sve troškove koji bi time bili prouzročeni.

4) Ugovaratelj ne snosi odgovornost, ni potpunu ni djelomičnu, za moguće štete proizašle iz bilo koje aktivnosti Korisnika i/ili Izvođača u okviru sufinanciranog Projekta kao ni za povrede pravila, propisa ili prava trećih, nastale radnjama i/ili propustima Korisnika i/ili Izvođača.

5) Korisnik se obvezuje omogućiti Ugovaratelju nesmetan nadzor nad izvođenjem radova i izvršenjem usluga te trošenjem sredstava namijenjenih za provedbu Projekta.

6) Korisnik je obvezan osigurati Ugovaratelju pregled dokumentacije pri kontroli provedbe Projekta, a ukoliko je potrebno i potpunu reviziju i to na temelju popratne dokumentacije, računa, računovodstvene dokumentacije ili nekih drugih dokumenata značajnih za sufinanciranje Projekta.

7) Korisnik je obvezan sredstva iz članka 2. ovog Ugovora trošiti namjenski u svrhu provedbe projekta iz članka 1. ovog Ugovora.

Plaćanje

Članak 5.

1) Ugovoreni iznos sufinanciranja Ugovaratelj isplaćuje na račun Korisnika prema dostavljenom Zahtjevu za plaćanje/nadoknadu sredstava za stvarno izvedene radove/izvršene usluge na Projektu tijekom razdoblja prihvatljivosti troškova.

2) Korisnik se obvezuje uz svaki Zahtjev za plaćanje/nadoknadu sredstava dostaviti financijske i tehničke izvještaje na propisanim obrascima: Periodično izvješće o provedbi projekta i Financijsko izvješće potkrijepljeno valjanim dokazima (situacijama/računima u izvorniku, ovjerenim potpisom i pečatom od stručnog nadzora građenja i ovlaštene osobe Korisnika) te ostalu dokumentaciju u skladu s Općim uvjetima.

U slučaju da navedena izvješća nisu priložena ili nisu potkrijepljena valjanim dokazima, Ugovaratelj neće izvršiti plaćanje.

Ugovaratelj može zatražiti dostavljanje dodatne dokumentacije i podataka kojima se dokazuju izvedeni radovi i izvršene usluge, a Korisnik ih se obvezuje dostaviti bez odgađanja.

3) Ugovaratelj će izvršiti plaćanje u roku do 30 (trideset) dana nakon što prihvati uredno dostavljen i potpun Zahtjev za plaćanje/nadoknadu sredstava, a Korisnik snosi svu odgovornost za pravovremeno i uredno dostavljanje zahtjeva.

Ukoliko Korisnik u Zahtjevu za plaćanje/nadoknadu sredstava traži nadoknadu uložених sredstava, pored prethodno navedene dokumentacije iz stavka 2) ovog članka, obvezan je dostaviti dokaz o izvršenoj uplati vlastitih sredstava izvođaču radova/izvršitelju usluga s aktivnosti predviđene za provedbu Projekta.

Ukoliko Korisnik u Zahtjevu za plaćanje/nadoknadu sredstava traži plaćanje neplaćenih, izvedenih radova/izvršenih usluga, Ugovaratelj će izvršiti uplatu sredstava sufinanciranja na njegov račun, a Korisnik je dužan u roku sedam dana od dana primitka uplate izvršiti prijenos cjelokupnog iznosa uplaćenih sredstava na račun izvođača radova/izvršitelja usluga te o istome izvijestiti Ugovaratelja elektroničkom poštom u roku od tri dana.

4) Za udio sufinanciranja Ugovaratelja zadnji Zahtjev za plaćanje/nadoknadu sredstava za izvršene aktivnosti na Projektu Korisnik treba dostaviti Ugovaratelju najkasnije do **1. studenoga 2018.**

Protekom 2018. godine prestaje financijska obveza Ugovaratelja po ovom Ugovoru, a neiskorištena sredstva sufinanciranja neće biti moguće realizirati sljedeće proračunske godine.

Izvješća

Članak 6.

1) Korisnik se obvezuje dostavljati izvješća o provedbi Projekta u skladu s člankom 2. Općih uvjeta.

2) Korisnik se obvezuje, po završetku Projekta i izvršenom plaćanju izvođaču radova /izvršitelju usluge, bez odgode dostaviti Ugovaratelju Završno izvješće o provedbi Projekta i utrošenim sredstvima s izvodima plaćanja u skladu s Općim uvjetima.

3) Rok za završetak svih aktivnosti Korisnika na projektu, uključujući podmirenje vlastitog udjela sufinanciranja i dostavu Završnog izvješća, je 31. ožujka 2019. Ukoliko Korisnik navedeno ne dostavi do tog roka ili ne podnese dokazima potkrijepljeno pisano obrazloženje uz navođenje razloga neispunjenja svojih obveza, Ugovaratelj će pokrenuti postupak za povrat sredstava i naplatu bjanko zadužnice te jednostrano raskinuti Ugovor.

Trajanje Ugovora

Članak 7.

1) Provedbeno razdoblje Projekta i ovog Ugovora je najkasnije do 31. ožujka 2019.

Raskid Ugovora

Članak 8.

1) Ukoliko jedna ugovorna strana zbog bilo kojeg razloga, uključujući i višu silu, ne može izvršavati ugovorne obveze na način i u rokovima utvrđenim odredbama Ugovora, o tome se mora očitovati drugoj ugovornoj strani pri čemu je dužna osigurati sve pojedinosti o prirodi razloga zbog kojeg ne može izvršavati ugovorne obveze. U navedenom slučaju nastojat će se postići sporazum o daljnjim rokovima i obvezama te eventualno nastaloj šteti.

2) Ukoliko ugovorne strane ne postignu sporazum ili ukoliko jedna ugovorna strana ne izvršiti drugu o razlozima neizvršavanja ugovornih obveza u skladu sa stavkom 1. ovog članka, svaka strana može raskinuti Ugovor pisanom obaviješću o raskidu Ugovora poslanom na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom i sl.). Danom raskida Ugovora se smatra dan zaprimanja poslane obavijesti.

3) Ugovorne strane su suglasne da ovaj Ugovor može biti raskinut sporazumom objiju ugovornih strana. U slučaju sporazumnog raskida Ugovora, smatra se da je Ugovor raskinut danom potpisivanja sporazuma o raskidu.

4) Ugovorne strane su suglasne da će se Ugovor raskinuti ukoliko nastupe sljedeće okolnosti:

- ako zbog više sile nije moguće ispunjavati ugovorene obveze,
- ako nastupe druge okolnosti ili događaji koji onemogućavaju ispunjenje Ugovora, a nisu bili niti su mogli biti poznati u trenutku sklapanja ovog Ugovora,
- ukoliko dođe do promjena u visini raspoloživih sredstava na navedenoj proračunskoj poziciji Ugovaratelja.

5) U slučaju jednostranog raskida Ugovora, Ugovaratelj će zahtijevati povrat cjelokupnog iznosa već uplaćenih sredstava sufinanciranja, iznos dospjelih kamata i iznos eventualno nastale štete. Ukoliko Korisnik ne udovolji zahtjevu Ugovaratelja i ne izvrši povrat do tada isplaćenih sredstava sufinanciranja, uvećanih za zakonske zatezne kamate od dana isplate sredstava, Ugovaratelj će staviti na naplatu bjanko zadužnicu.

6) Prije raskida Ugovora kao što je predviđeno u ovom članku ili umjesto raskida Ugovora, Ugovaratelj može prekinuti plaćanja kao mjeru predostrožnosti, o čemu će poslati službenu obavijest Korisniku, a plaćanje će se nastaviti kada se otklone razlozi obustave plaćanja.

7) Korisnik koji ne izvrši svoje ugovorne obveze u skladu s Ugovorom i Općim uvjetima, zbog vlastite krivnje ili nemara, neće biti prihvatljiv kao podnositelj za Javni poziv za sufinanciranje projekta prema Programu održivog razvoja lokalne zajednice u sljedeće tri godine, posebno ako je kršenje ugovornih obveza dovelo do raskida Ugovora ili zahtjeva za povrat sredstava.

Rješavanje sporova

Članak 9.

1) Ugovorne strane će moguće nastale sporove iz ovoga Ugovora nastojati riješiti sporazumno, a ukoliko u tome ne uspiju, svi sporovi koji proizlaze iz ovog Ugovora i u vezi s njim, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegovog valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, konačno će se riješiti arbitražom u skladu s važećim Pravilnikom o arbitraži pri Stalnom arbitražnom sudu Hrvatske gospodarske komore (Zagrebačkim pravilima).

Prilozi Ugovoru

Članak 10.

1) Prilozi ovom Ugovoru su:

Prilog 1 – Opći uvjeti primjenjivi na ugovore o sufinanciranju Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije za Program održivog razvoja lokalne zajednice

Prilog 2 – Revidirani proračun projekta

Prilog 3 – Bjanko zadužnica ovjerena kod javnog bilježnika, kao jamstvo za dobro izvršenje Ugovora na iznos odobrenog sufinanciranja uvećanog za 10 %

2) Prilozi iz stavka 1. ovog članka su sastavni dio ovog Ugovora.

Završne odredbe

Članak 11.

1) Na sve što nije utvrđeno ovim Ugovorom primjenjuju se odredbe Općih uvjeta.

2) Na sve što nije utvrđeno ovim Ugovorom i Općim uvjetima, primjenjuju se odredbe Zakona o obveznim odnosima.

Članak 12.

1) Sva komunikacija vezana uz ovaj Ugovor vodi se u pisanom obliku putem službenih adresa Ugovaratelja i Korisnika, uz navođenje referentnog broja i naziva Projekta.

Članak 13.

1) Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja obiju ugovornih strana.

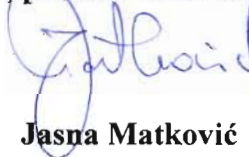
Članak 14.

1) Ugovor je sastavljen u četiri istovjetna primjerka, svaki sa snagom izvornika, od kojih Ugovaratelj zadržava tri, a Korisnik jedan primjerak.

KLASA: 402-07/18-01/791
URBROJ: 538-08-2-1-2/276-18-2
Zagreb, 02. svibnja 2018. godine

ZA KORISNIKA

Općinska načelnica



Jasna Matković



ZA UGOVARATELJA

Ministrica regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije



Gabrijele Zalać, dipl. oec.

