



**REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO- BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PUNITOVCI
OPĆINSKO VIJEĆE**

STATUT

OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE PUNITOVCI

Punitovci, kolovoz 2009.

Na temelju članka 8. i članka 35. točke 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» br. 31/01., 60/01. – vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07. i 125/08.) Općinsko vijeće Općine Punitovci na 2. sjednici održanoj 07. kolovoza 2009. donosi

S T A T U T

OPĆINE PUNITOVCI

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuje se:

- samoupravni djelokrug Općine Punitovci (u daljnjem tekstu: Općina);
- obilježja Općine;
- javna priznanja Općine;
- neposredno sudjelovanje građana u odlučivanju;
- rad Općinsko vijeća i njegovih tijela;
- djelokrug općinskog načelnika;
- tijela za obavljanje poslova iz djelokruga Općine;
- mjesna samouprava;
- imovina i financiranje Općine;
- akti Općine;
- javnost rada i odgovornost;
- druga pitanja od značaja za Općinu.

Članak 2.

Općina je jedinica lokalne samouprave na području utvrđenom Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

Općina obuhvaća područja naselja: Punitovci, Josipovac Punitovački, Jurjevac Punitovački i Krndija.

Granice područja Općine idu katastarskim granicama, kao i građevinskih zona rubnih naselja koja se nalaze unutar područja.

Granice Općine mogu se mijenjati na način i po postupku koji su propisani zakonom.

Članak 3.

Općina je pravna osoba.

Sjedište Općine je u Punitovcima, Stjepana Radića 58.

Tijela Općine i Jedinствeni upravni odjel Općine imaju pečate.

Opis pečata iz stavka 3. ovoga članka, način njihove uporabe i čuvanja uređuje se posebnom odlukom koju donosi Općinsko vijeće.

Članak 4.

Općina ima grb i zastavu.

Grb Općine je četvrtastog oblika s donjim dijelom blago zaobljenim prema vanjskoj strani. Grb je vodoravno podijeljen u dvije boje (polja). Podnožje grba je zelene boje u visini 1/3 grba, dok je glava grba u visini 2/3 grba crvene boje. U središtu grba je prepoznatljiv simbol Općine đeram sa bunarom u žuto-smeđoj boji (bunar je na lijevoj strani grba).

Zastava Općine je plave boje u čijem se središtu nalazi grb Općine. Zastava je pravokutnog oblika, širine 1, a dužine 2 (omjer).

Grb i zastava koriste se na način kojim se ističe tradicija i dostojanstvo Općine. O korištenju grba i zastave Općinsko vijeće donosi posebnu odluku.

Članak 5.

Dan Općine je zavjetni dan Župe – svetkovina Presvetog Srca Isusova.

Članak 6.

Općina Punitovci jamči ostvarivanje prava nacionalnim manjinama koje žive na njenom području, sukladno Ustavu Republike Hrvatske i Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina.

Općina će voditi računa o ravnomjernoj zastupljenosti naselja koja su u sastavu Općine.

Članak 7.

Pripadnicima Slovačke nacionalne manjine na području Općine jamči se zastupljenost od 4 (četiri) člana/članice u Općinskom vijeću Općine Punitovci.

Pripadnicima Slovačke nacionalne manjine na području Općine jamči se zastupljenost u vidu zamjenika Općinskog načelnika. Ukoliko se zastupljenost ne ostvari na redovitim izborima, provest će se dopunski izbori, sukladno zakonskim propisima.

Članak 8.

Općinsko vijeće može proglasiti počasnim građaninom Općine osobe koje su se istakle naročitim zaslugama za Općinu.

Počasnom građaninu dodjeljuje se posebna Povelja Općine.

Iz statusa počasnog građanina ne proizlaze posebna prava odnosno obveze.

Proglašenje počasnim građaninom može se opozvati ukoliko se počasni građanin pokaže nedostojnim.

Kriteriji za proglašenje počasnog građanina Općine, te oblik i izgled Povelje Općine, utvrđuju se posebnom odlukom.

Članak 9.

Općinsko vijeće Općine Punitovci odlučuje o dodjeli javnih priznanja Općine.

Javna priznanja Općine su:

- počasni građanin Općine;
- nagrada za životno djelo;
- godišnja nagrada (pojedincima, skupinama);
- povelja zahvalnosti.

Općinsko vijeće Općine Punitovci posebnom odlukom uređuje uvjete za dodjeljivanje javnih priznanja, njihov izgled i oblike, kriterij i postupovnost njihove dodjele, te tijela koje provode postupak i dodjeljuju priznanja.

Članak 10.

Općina Punitovci surađuje s općinama i gradovima na području Osječko-baranjske županije i Osječko-baranjskom županijom radi ostvarivanja zajedničkih interesa na unapređenju gospodarskog i društvenog razvitka.

Općina Punitovci radi promicanja zajedničkih interesa i unapređenja suradnje među općinama u Republici Hrvatskoj, može osnivati s drugim općinama odgovarajuću udruhu.

Članak 11.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Općina uspostavlja, surađuje i održava suradnju s jedinicama lokalne samouprave drugih država.

Odluku o uspostavljanju međusobne suradnje odnosno sklapanju sporazuma o suradnji Općine s lokalnim jedinicama drugih država, sadržaju i oblicima te suradnje donosi Općinsko vijeće, u skladu sa zakonom i općim aktima.

Članak 12.

Općina u postupku pripremanja i donošenja općih akata na razini Osječko-baranjske županije, te zakona i drugih propisa na razini Republike Hrvatske, a koji se neposredno tiču Općine, daje inicijative, mišljenja i prijedloge nadležnom tijelu.

Inicijative, mišljenja i prijedloge iz prethodnog stavka u ime Općine može podnositi Općinsko vijeće i predsjednik Općinskog vijeća neposredno nadležnom tijelu i posredno putem članova Skupštine Osječko-baranjske županije i zastupnika u Hrvatskom saboru.

II. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG OPĆINE

Članak 13.

Općina Punitovci samostalna je u odlučivanju u poslovima iz svoga samoupravnog djelokruga i podliježe samo nadzoru ustavnosti i zakonitosti ovlaštenih državnih tijela.

Članak 14.

Općina je samostalna u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga.

Općina u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje;
- prostorno i urbanističko planiranje;
- komunalno gospodarstvo;
- brigu o djeci;
- socijalnu skrb;
- primarnu zdravstvenu zaštitu;
- odgoj i osnovno obrazovanje;
- kulturnu, tjelesnu kulturu i šport;
- zaštitu potrošača;
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša;
- protupožarnu i civilnu zaštitu;
- promet na svom području;
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Posebnim zakonima kojima će se urediti pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovoga članka odredit će se poslovi koje je Općina dužna organizirati kao i poslovi koje će Općina obavljati, ako osigura uvjete za njihovo obavljanje.

Način organiziranja poslova iz stavka 2. i uvjeti za njihovo obavljanje uredit će se općim aktima Općinskog vijeća.

Članak 15.

Općina može obavljanje pojedinih poslova iz članka 14. ovoga Statuta prenijeti na Osječko-baranjsku županiju ili na mjesni odbor na području Općine, ako ocijeni da je to učinkovitije.

Općina može obavljanje pojedinih poslova iz članka 14. ovoga Statuta, organizirati zajedno s drugim općinama i gradovima.

Odluku o načinu, uvjetima, kriterijima, visini sredstava, nadzoru i kontroli izvršenja povjerenih poslova iz stavka 1. ovoga članka donosi Općinsko vijeće većinom glasova svih članova/članica.

Za obavljanje poslova u suglasju sa stavkom 2. ovoga članka, općine i gradovi mogu osnovati zajedničko tijelo, zajedničko trgovačko društvo, ustanovu i organizirati obavljanje poslova u skladu sa zakonom.

Sporazum o zajedničkom organiziranju poslova iz stavka 2. ovoga članka sklapa se na temelju odluke koju donosi Općinsko vijeće većinom glasova svih članova.

Članak 16.

Općinsko vijeće može tražiti od Skupštine Osječko-baranjske županije, da Općini uz suglasnost središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave, povjeri obavljanje određenih poslova koji se odnose na:

- školstvo;
- zdravstvo;
- prostorno i urbanističko planiranje;
- gospodarski razvoj;
- promet i prometnu infrastrukturu;

ako osigura dovoljno prihoda za njihovo obavljanje.

Postupak iz stavka 1. ovoga članka, Općina može pokrenuti i zajedno s drugim općinama i gradovima.

Članak 17.

Općina u okviru samoupravnog djelokruga:

- raspoloža, upravlja i koristi imovinu u vlasništvu Općine;
- promiče društveni i gospodarski napredak radi vrednovanja lokalnih posebnosti i poštivanja prirodnih i prostornih mogućnosti;
- vodi brigu o potrebama i interesima stanovnika u oblasti predškolskog uzrasta, odgoja i osnovnog obrazovanja, primarne zdravstvene zaštite, kulture, tjelesne kulture i športa;
- osigurava uvjete za utvrđivanje politike gospodarenja prostorom i unapređenje i zaštitu prirodnog okoliša;
- obavlja poslove u svezi s poticanjem poduzetničkih aktivnosti i korištenja prostora u vlasništvu Općine;
- osigurava uvjete za održivi razvitak komunalnih djelatnosti;
- vodi brigu o uređenju naselja, kvaliteti stanovanja, komunalnim objektima;
- organizira obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti;
- osniva pravne osobe radi ostvarivanja gospodarskih, društvenih, komunalnih, socijalnih i drugih interesa i potreba stanovništva;
- obavlja razrez i naplatu prihoda koji pripadaju Općini;
- potiče primjenu djelotvornih mjera radi zaštite životnog standarda i zbrinjavanja socijalno ugroženih osoba i obavlja poslove socijalne skrbi;
- potiče aktivnosti udruga građana;
- promiče očuvanje prirodne baštine, povijesnog, kulturnog i graditeljskog nasljeđa;
- osigurava uvjete za protupožarnu i civilnu zaštitu;
- osigurava uvjete za zaštitu potrošača;
- donosi proračun Općine;
- obavlja redarstvene poslove radi očuvanja komunalnog reda;
- obavlja i uređuje druge poslove koji su u neposrednoj svezi s interesima općinske zajednice za njezin gospodarski, društveni i socijalni napredak.

Poslovi iz stavka 1. ovoga članka detaljnije se utvrđuju aktima u okviru djelokruga tijela Općine u skladu sa zakonom.

III. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 18.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referendumu, mjesnog zbora građana i davanjem prijedloga u skladu sa zakonom i Statutom Općine.

Članak 19.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu promjena Statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i Statutom.

Referendum, na temelju odredaba zakona i Statuta, raspisuje Općinsko vijeće:

- na prijedlog jedne trećine njegovih članova/članica;
- na prijedlog općinskog načelnika;
- na prijedlog polovine mjesnih odbora na području Općine;
- na prijedlog 20% birača upisanih u popis birača Općine.

Članak 20.

Odluka o raspisivanju referendumu sadrži:

- područje za koje se raspisuje referendum;
- naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem, odnosno o kojima će birači odlučivati na referendumu;
- obrazloženje akta ili pitanja o kojem, odnosno o kojima se raspisuje referendum;
- referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati;
- dan održavanja referendumu.

Od dana objave odluke o raspisivanju referendumu do dana održavanja referendumu ne smije proći manje od 20 niti više od 40 dana.

Članak 21.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Općine i upisani su u popis birača.

Članak 22.

Odluka donesena na referendumu obvezuje Općinsko vijeće ili drugo tijelo na koje se odnosi.

Članak 23.

Općinsko vijeće Općine Punitovci može tražiti mišljenje mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili o drugim pitanjima iz svoga djelokruga, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom ili Statutom.

Aktom iz stavka 1. ovoga članka određuje se pitanje o kojem će se tražiti mišljenje.

Općinsko vijeće može sazvati mjesni zbor građana i za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu odvojenu od drugih dijelova naselja (dio naselja, stambeni blok ili slično).

Članak 24

Građani imaju pravo Općinskom vijeću predlagati donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegovog djelokruga.

O prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, Općinsko vijeće mora raspravljati, ako ga potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Općine.

Svaka lista s potpisima birača mora sadržavati potpuni tekst građanske inicijative.

Potpisi birača kojima se ne može bez dvojbe prema imenu, adresi i JMBG ustanoviti o kojoj se osobi radi su nevažeći.

Općinsko vijeće dužno je dati odgovor predlagateljima najkasnije u roku od 90 dana od prijema prijedloga.

Članak 25.

Pravo je svakoga građana ili pravne osobe podnositi Općinskom vijeću i tijelima Općine predstavke i pritužbe, na način određen zakonom, te na njih dobiti odgovor u roku 30 dana od podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

IV. OPĆINSKO VIJEĆE I NJEGOVA TIJELA

1. Položaj i nadležnosti Općinskog vijeća

Članak 26.

Općinsko vijeće je predstavničko tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje donosi akte u okviru djelokruga Općine, te obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 27.

Općinsko vijeće:

- donosi Statut Općine;
- donosi Poslovnik o radu Općinskog vijeća;
- na prijedlog općinskog načelnika donosi proračun Općine, te Izmjene i dopune proračuna Općine;
- donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine;
- osniva i bira članove/članice radnih tijela Općinskog vijeća;
- imenuje i razrješuje druge osobe određene zakonom, drugim propisom ili Statutom;
- uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela Općine;
- utvrđuje programe razvoja pojedinih djelatnosti i javnih potreba važnih za Općinu;
- osniva javne ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu, te odlučuje o njihovim statusnim promjenama i preoblikovanjima u skladu sa zakonom;
- odlučuje o zajedničkom obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga s drugim jedinicama lokalne samouprave;

- odlučuje o sastavu skupština trgovačkih društava u kojima Općina ima 100%-tni udjel odnosno dionica i određuje predstavnika Općine u skupštinama trgovačkih društava u kojima Općina nema 100%-tni udjel odnosno dionice;
- odlučuje o stjecanju i prijenosu (kupnji i prodaji) dionica odnosno udjela u trgovačkim društvima ako zakonom, ovim Statutom odnosno odlukom Općinskog vijeća nije drugačije riješeno;
- odlučuje o prijenosu i preuzimanju osnivačkih prava u skladu sa zakonom;
- osniva i uređuje ustroj vlastitog pogona;
- donosi odluke i druge akte radi provedbe izbora za vijeća mjesnih odbora;
- donosi odluke o osnivanju i vrši osnivačka prava u odnosu na trgovačka društva, ustanove i druge pravne osobe kojima je osnivač Općina;
- donosi odluku o raspisivanju referenduma o razrješenju načelnika i/ili njegovog zamjenika;
- donosi odluku o osnivanju ili ukidanju mjesnog odbora;
- donosi odluku o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina Općine, čija pojedinačna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000,00 kn (jedan milijun kuna) od iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina,
- obavlja i druge poslove koji su zakonom ili drugim propisom stavljani u djelokrug Općinskog vijeća;
- obavlja i druge poslove koji su zakonom ili drugim propisima stavljani u djelokrug općina, a da nije izričito utvrđena nadležnost nekog drugog općinskog tijela.

2. Sastav i izbor Općinskog vijeća

Članak 28.

Općinsko vijeće broji 13 (trinaest) članova/članica izabranih na način određen zakonom.

Članak 29.

Članovi/članice Općinskog vijeća biraju se na način i po postupku utvrđenom Zakonom o izboru predstavničkih tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Mandat člana/članice Općinskog vijeća izabranog na redovitim izborima traje četiri godine.

Mandat člana/članice Općinskog vijeća izabranog na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata Općinskog vijeća izabranog na redovitim izborima.

Članak 30.

Članovi/članice Općinskog vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Član/članice Općinskog vijeća koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja se, prema odredbama posebnog Zakona smatra nespojivom sa dužnošću općinskog vijećnika, za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti mandat općinskog vijećnika miruje, a za to vrijeme zamjenjuje ga zamjenik, sukladno odredbama posebnog Zakona.

Nastavljanje obnašanja dužnosti člana/članice Općinskog vijeća na temelju prestanka mirovanja mandata, može se tražiti samo jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 31.

Članovi/članice Općinskog vijeća mogu općinskom načelniku postavljati pitanja o njegovom radu.

Pitanja mogu biti postavljena usmeno na sjednicama Općinskog vijeća ili u pisanom obliku posredstvom predsjednika Općinskog vijeća sukladno odredbama poslovnika Općinskog vijeća.

Članak 32.

Član/članica Općinskog vijeća ima pravo na stručnu i administrativnu pomoć stručnih službi Jedinственог upravnog odjela.

Članak 33.

Pomoć iz prethodnog članka član/članica Vijeća može zatražiti usmeno ili pismeno, a pročelnik Jedinственог upravnog odjela dužan mu je osigurati u pravilu odmah, a ako to nije nikako moguće, u roku od 5 dana od dana zahtjeva.

Članak 34.

Član/članica Općinskog vijeća ima pravo na pomoć iz članka 33. i tijekom same sjednice Općinskog vijeća. U smislu ostvarenja pomoći iz prethodnog stavka općinski načelnik je dužan osigurati nazočnost službenika čiju nazočnost zatraži predsjednik Općinskog vijeća ili je smatra potrebnom sam općinski načelnik, a obavezno je to pročelnik Jedinственog upravnog odjela i administrativna tajnica koja vodi zapisnik sa sjednice Općinskog vijeća.

Članak 35.

Član/članica Općinskog vijeća ima pravo, na početku svoje rasprave, općinskom načelniku ili nazočnim službenicima postaviti najviše dva pitanja, nužna za njegovu raspravu i vezano za tematiku točke dnevnog reda, a oni su dužni odmah dati odgovor, a ukoliko to nije moguće, traženi podaci mogu se dostaviti naknadno u pismenom obliku.

Pravo i obveza iz prethodnog stavka odnosi se i na vijećnička pitanja.

Članak 36.

Član/članica Općinskog vijeća dužnost obavlja počasnno i za to ne prima plaću.

Član/članica Općinskog vijeća ima pravo na naknadu troškova sukladno odluci Općinskog vijeća.

Ostala prava i dužnosti članova/članica Općinskog vijeća utvrđuju se zakonom, Statutom Općine i Poslovníkom Općinskog vijeća.

Članak 37.

Općinsko vijeće je konstituirano izborom predsjednika na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina svih članova/članica Općinskog vijeća.

Da bi predsjednik i potpredsjednik bili izabrani, potrebno je da za njih glasuje natpolovična većina svih članova/članica Općinskog vijeća.

Članak 38.

Način rada Općinskog vijeća uređuje se Poslovníkom o radu Općinskog vijeća, sukladno zakonu i Statutu. Poslovník se donosi većinom glasova svih članova/članica Općinskog vijeća.

3. Predsjednik i potpredsjednik Općinskog vijeća

Članak 39.

Općinsko vijeće ima predsjednika i jednog potpredsjednika koji obavljaju dužnost počasnno.

Predsjednika i potpredsjednika bira Općinsko vijeće iz redova članova/članica javnim glasovanjem, na prijedlog Odbora za izbor i imenovanje ili na prijedlog 1/3 svih vijećnika, na način i po postupku određenom Poslovníkom o radu Općinskog vijeća.

Članak 40.

Predsjednik Općinskog vijeća Općine Punitovci:

- zastupa Općinsko vijeće;
- saziva sjednice i predlaže dnevni red Općinskog vijeća;
- rukovodi radom Općinskog vijeća;
- ima pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje odluka i općih akata;
- ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis;
- brine o javnosti rada;
- obavlja druge poslove koji su zakonom, drugim propisom, ovim Statutom, Poslovníkom ili odlukom i drugim općim aktom stavljeni u nadležnost Općinskog vijeća.

Članak 41.

Predsjednika Općinskog vijeća u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju dužnosti zamjenjuje potpredsjednik.

Pri obavljanju povjerenih poslova potpredsjednik je dužan pridržavati se uputa predsjednika.

Predsjedniku ne prestaje odgovornost za obavljanje poslova iz njegova djelokruga koje je povjerio potpredsjedniku.

Članak 42.

Predsjednik Općinskog vijeća saziva sjednice Općinskog vijeća po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca. Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Općinskog vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje 1/3 članova/članica Općinskog vijeća u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik Općinskog vijeća na sazove sjednicu u navedenom roku, sjednicu će sazvati općinski načelnik, u daljnjem roku od 15 dana.

Nakon bezuspješnog protoka rokova iz stavka 2. i 3. ovog članka, na zahtjev najmanje 1/3 članova/članica Općinskog vijeća, sjednicu Vijeća može sazvati čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Ostala prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća, utvrđuju se Poslovníkom o radu Općinskog vijeća.

Članak 43.

Sjednice Općinskog vijeća mogu se sazvati i elektroničkim putem, te se održavati putem video veze (videokonferencije).

Uz poziv iz stavka 1. dostavljaju se i materijali u elektroničkom obliku.

Do stvaranja tehničkih pretpostavki za održavanje sjednica tehnologijom videokonferencije, o jednostavnijim pitanjima koja ne zahtijevaju raspravu, radno tijelo može odlučivati i osobnim izjašnjavanjem članova/članica telefonskim putem (telekonferencija).

O sazivanju i održavanju sjednice putem sredstava elektronske komunikacije odlučuje predsjednik Općinskog vijeća.

Članak 44.

Općinsko vijeće donosi odluke većinom glasova, ako je na sjednici nazočna većina članova/članica Općinskog vijeća.

Statut Općine, Proračun, Izmjene i dopune Proračuna, Godišnji obračun Proračuna i odluka o raspisivanju referenduma za opoziv općinskog načelnika i zamjenika načelnika donose se većinom glasova svih članova/članica Općinskog vijeća.

Poslovníkom Općinskog vijeća mogu se odrediti i druga pitanja o kojima se odlučuje većinom glasova svih članova/članica Općinskog vijeća.

Članak 45.

Na sjednicama Općinskog vijeća glasuje se javno, ako Općinsko vijeće ne odluči da se u skladu s Poslovníkom ili drugim općim aktom o nekom pitanju glasuje tajno.

Članak 46.

Poslovníkom Općinskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, glasovanje i vođenje zapisnika kao i održavanje reda na sjednici Općinskog vijeća, prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća i članova/članica Općinskog vijeća.

4. Radna tijela

Članak 47.

Općinsko vijeće osniva stalne ili povremene odbore i druga radna tijela za proučavanje i razmatranje pojedinih pitanja, za pripremu i podnošenje odgovarajućih prijedloga iz djelokruga Općinskog vijeća, za praćenje izvršavanja odluka i općih akata općinskog vijeća, za koordinaciju u rješavanju pojedinih pitanja, te za izvršavanje određenih poslova i zadataka za Općinsko vijeće.

Sastav, broj članova/članica, djelokrug i način rada tijela iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje se Poslovníkom o radu Općinskog vijeća ili posebnom odlukom Općinskog vijeća o osnivanju radnog tijela.

5. Izvršno tijelo Općine

Članak 48.

Izvršno tijelo Općine je općinski načelnik i obavlja izvršne poslove.

5.1. Općinski načelnik

Članak 49.

Općinski načelnik:

- predstavlja i zastupa Općinu;
- predlaže Općinskom vijeću prijedlog Proračuna, te prijedlog Izmjena i dopuna Proračuna;
- odgovoran je za ostvarenje prihoda Proračuna i zakonitost trošenja sredstava Proračuna;
- provodi aktivnosti i odgovoran je za uspostavu, razvoj i provedbu financijskog upravljanja i kontrole;
- priprema prijedloge općih i drugih akata;
- izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata i odluka Općinskog vijeća;
- usmjerava djelovanje Jedininstvenog upravnog odjela u obavljanju poslova iz njegovog djelokruga, te nadzire njegov rad;
- imenuje pročelnika Jedininstvenog upravnog odjela na temelju javnog natječaja, te ga razrješava;
- imenuje članove/članice Savjeta općinskog načelnika;
- donosi Pravilnik o unutarnjem redu i načinu rada Jedininstvenog upravnog odjela Općine Punitovci, te pravima iz radnog odnosa službenika i namještenika u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga i poslova državne uprave prenesenih na Općinu Punitovci;
- donosi plan prijema u službu;
- upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine, kao i njezinim приходima i rashodima, u skladu sa zakonom i ovim Statutom;
- odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina Općine čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, a najviše do 1.000.000,00 kn (jedan milijun kuna), te ako je stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina planirano u Proračunu, a stjecanje i otuđivanje pokretnina i nekretnina provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora, sukladno zakonu;
- obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost zakonom, drugim propisom, ovim Statutom ili drugim općim aktom.

Članak 50.

Općinski načelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnja izvješća o svom radu Općinskom vijeću. Pored izvješća iz stavka 1. ovoga članka Općinsko vijeće može od općinskog načelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga koje općinski načelnik podnosi na prvoj narednoj sjednici.

Članak 51.

Općinski načelnik ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća, ako utvrdi da je u suprotnosti sa zakonom, Statutom Općine ili drugim propisom.

U tom slučaju zatražit će se od Općinskog vijeća da u roku od 15 dana ukloni uočenu nepravilnost.

Ukoliko Općinsko vijeće u roku iz prethodnog stavka ne ukloni uočenu nepravilnost, općinski načelnik je dužan u daljnjem roku od 8 dana u tome obavijestiti predstojnika Ureda državne uprave u Osječko-baranjskoj županiji, te čelnika središnjeg tijela državne uprave zaduženog za nadzor nad zakonitošću rada tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 52.

Općinski načelnik se bira na neposrednim izborima sukladno posebnom zakonu.

Općinski načelnik ima jednog zamjenika.

Zamjenik načelnika bira se na neposrednim izborima sukladno posebnom zakonu.

Članak 53.

Općinski načelnik i njegov zamjenik odlučit će hoće li dužnosti na koje su izabrani obavljati profesionalno.

Osobe iz stavka 1. ovoga članka dužne su u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost, dostaviti pisanu obavijest nadležnoj službi u Općini o tome hoće li dužnost na koju su izabrane obavljati profesionalno.

Plaću općinskog načelnika i njegovog zamjenika utvrđuje Općinsko vijeće svojom odlukom, ukoliko ona nije regulirana posebnim Zakonom, a ukoliko općinski načelnik i zamjenik načelnika dužnost ne obavljaju profesionalno, naknadu za njihov rad utvrđuje Općinsko vijeće posebnom odlukom.

Članak 54.

Zamjenik načelnika pomaže općinskom načelniku u obavljanju dužnosti, zamjenjuje ga u slučaju odsutnosti, te obavlja i druge poslove koje mu povjeri općinski načelnik.
Pri obavljanju povjerenih poslova zamjenik načelnika je dužan pridržavati se uputa općinskog načelnika.
Povjeravanjem poslova iz svog djelokruga zamjeniku, ne prestaje odgovornost općinskog načelnika za njihovo obavljanje.

Članak 55.

Općinski načelnik može imati Savjet Načelnika.
Savjet Načelnika ima od 3 do 7 članova/članica, o čemu odlučuje općinski načelnik..
Savjet je savjetodavno tijelo općinskog načelnika i nema upravljačke ovlasti.
Članovi/članice Savjeta primaju naknadu za svoj rad, prema posebnoj odluci općinskog načelnika.

Članak 56.

Članovi/članice Savjeta imenuju se iz reda stručnjaka, koji svojim osobnim ugledom i profesionalnim iskustvom pomažu razvoju Općine.

Članak 57.

Savjet Načelnika :

- predlaže općinskom načelniku donošenje akata općinskog načelnika i izradu prijedloga odluka Općinskog vijeća;
- predlaže osnove nacrtu akata;
- prati kretanja iz nadležnosti Općine i predlaže poduzimanje mjera;
- predlaže odrednice programa razvoja Općine po područjima nadležnosti;
- prati provođenje akata općinskih tijela i predlaže potrebna rješenja;
- predlaže strategiju aktivnosti koje načelnik treba poduzeti u svrhu upravljanja rizicima i povećanja vjerojatnosti da će se postavljeni opći i posebni ciljevi ostvariti;
- analizira i ažurira kontrolne aktivnosti usmjerene na smanjenje rizika, najmanje jednom godišnje;
- predlaže i druge mjere, ukoliko to od njih zahtijeva općinski načelnik.

Članak 58.

Općinski načelnik i njegov zamjenik mogu se razriješiti sukladno zakonskim propisima.
Ako mandat općinskog načelnika prestane opozivom, prestaje i mandat njegovom zamjeniku.

Članak 59.

Općinsko vijeće može sukladno zakonskim propisima raspisati referendum o razrješenju općinskog načelnika i njegovog zamjenika u slučaju:

- kada krše ili ne izvršavaju odluke Općinskog vijeća;
- kada svojim radom Općini prouzroče znatnu materijalnu štetu.

Pod pojmom znatne materijalne štete smatra se šteta u iznosu od 1% od proračuna Općine u tekućoj godini, a ako 1% od proračuna iznosi preko 500.000,00 (petsto tisuća) kuna pod znatnom materijalnom štetom podrazumijeva se šteta u iznosu od 500.000,00 kuna.

Članak 60.

Prijedlog za raspisivanje referenduma o razrješenju općinskog načelnika i njegovog zamjenika može podnijeti najmanje 1/3 članova/članica Općinskog vijeća .
Odluka o raspisivanju referenduma o razrješenju općinskog načelnika i njegovog zamjenika donosi se većinom glasova svih članova/članica Općinskog vijeća.

Članak 61.

Ako na referendumu bude donesena odluka o razrješenju općinskog načelnika i njegovog zamjenika, mandat im prestaje danom objave rezultata referenduma, a Vlada Republike Hrvatske imenovati će povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti općinskog načelnika.

Članak 62.

Općinsko vijeće ne smije raspisati referendum o razrješenju općinskog načelnika i njegovog zamjenika prije proteka roka od 6 mjeseci od početka mandata općinskog načelnika i njegovog zamjenika .

Članak 63.

Ponovni referendum o razrješenju općinskog načelnika i njegovog zamjenika ne smije se raspisati prije proteka roka od 12 mjeseci od ranije održanog referenduma o istom pitanju.

Članak 64.

Birači upisani u popis birača općine, imaju pravo sukladno zakonskim propisima Općinskom vijeću predložiti raspisivanje referenduma o pitanju razrješenja općinskog načelnika i njegovog zamjenika. Odluku o raspisivanju referenduma Općinsko vijeće mora donijeti u roku od 30 dana od prijema prijedloga. Referendum na prijedlog birača ne smije se raspisati prije proteka roka od 12 mjeseci od ranije održanog referenduma o istom pitanju.

V. TIJELA ZA OBAVLJANJE POSLOVA IZ DJELOKRUGA OPĆINE

Članak 65.

Za obavljanje upravnih, stručnih i administrativno-tehničkih poslova neposredno vezanih za rad i funkcioniranje Općinskog vijeća i drugih tijela Općine, osniva se Jedinostveni upravni odjel, kojim upravlja pročelnik.

Jedinostveni upravni odjel izvršava zakone, propise, odluke i druge opće akte Općinskog vijeća i odgovoran je za stanje u područjima za koje je osnovan.

Jedinostveni upravni odjel dužan je svojim radom omogućiti ostvarivanje prava i potreba građana i pravnih osoba u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Jedinostveni upravni odjel samostalan je u okviru svog djelokruga i za svoj rad odgovoran je općinskom načelniku za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti.

Sredstva za obavljanje djelatnosti Jedinostvenog upravnog odjela osiguravaju se u Proračunu Općine, Proračunu Republike Hrvatske i drugim izvorima utvrđenim zakonom.

Članak 66.

Za kvalitetno obavljanje poslova iz pojedinih djelatnosti koje su od interesa za Općinu i njegove građane, Općina može osnivati trgovačka društva u većinskom vlasništvu Općine.

Odluku o osnivanju trgovačkih društava donosi Općinsko vijeće.

VI. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 67.

Na području Općine Punitovci osnivaju se mjesni odbori kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana.

Mjesni odbori imaju pravnu osobnost.

Područja mjesnih odbora utvrđuju se posebnom odlukom koju donosi Općinsko vijeće.

U ostvarivanju prava iz stavka 1. ovoga članka, mjesni odbor dužan je uvažavati interes Općine Punitovci u cjelini.

Članak 68.

Na području Općine utemeljeno je 3 mjesna odbora, u čiji sastav ulaze naselja koje vežu zajednički interesi u zadovoljavanju njihovih komunalnih i ostalih poslova, a to su:

1. Mjesni odbor Josipovac Punitovački (obuhvaća naselje Josipovac Punitovački);
2. Mjesni odbor Punitovci (obuhvaća naselja: Punitovci, Krndija);
3. Mjesni odbor Jurjevac Punitovački (obuhvaća naselje Jurjevac Punitovački).

Članak 69.

Prijedloge za osnivanje mjesnih odbora mogu dati građani, njihove organizacije i udruženja, Općinsko vijeće i općinski načelnik.

Svi prijedlozi za osnivanje mjesnih odbora dostavljaju se Općinskom vijeću, ukoliko ono samo nije predlagatelj.

Članak 70.

Tijela mjesnog odbora su Vijeće mjesnog odbora i predsjednik Vijeća mjesnog odbora.

Vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

Članovi/članice vijeća biraju se neposredno tajnim glasovanjem, a na postupak izbora shodno se primjenjuju odredbe Zakona kojima se uređuje izbor članova/članica predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Mandat člana/članice vijeća traje četiri godine.

Vijeće mjesnog odbora:

- donosi program rada i izvješće o radu mjesnog odbora;
- donosi plan malih komunalnih akcija i utvrđuje prioritet u njihovoj realizaciji;
- donosi pravila mjesnog odbora;
- donosi poslovnik o radu u skladu s ovim Statutom;
- donosi financijski plan i godišnji obračun;
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika vijeća;
- saziva mjesne zborove građana;
- odlučuje o korištenju sredstava namijenjenih mjesnom odboru u proračunu Općine;
- predlaže promjenu područja mjesnog odbora, odnosno daje mišljenje Općinskom vijeću o drugim inicijativama i prijedlozima za osnivanje mjesnih odbora na njegovu području;
- surađuje s drugim mjesnim odborima na području Općine i;
- surađuje s udrugama na svom području u pitanjima od interesa za građane mjesnog odbora;
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, odlukama i općim aktima Općinskog vijeća.

Članak 71.

Program rada mjesnog odbora sadrži planirane aktivnosti i izvore sredstava za ostvarenje programa.

Članak 72.

Vijeće mjesnog odbora predlaže Općinskom vijeću:

- rješenja od interesa za svoje područje u postupcima izrade i donošenja prostornih i drugih planskih dokumenata Općine i njihova ostvarenja te drugih akata od utjecaja na život i rad područja odbora;
- predlaže mjere za razvoj komunalne infrastrukture i uređenja naselja;
- predlaže imenovanje ulica, javnih prometnih površina, parkova, škola, vrtića i drugih objekata na svom području;
- predlaže promjenu područja mjesnog odbora.

Članak 73.

Sredstva za obavljanje poslova povjerenih mjesnim odborima odnosno za rad vijeća mjesnih odbora osiguravaju se u općinskom proračunu.

Kriteriji za utvrđivanje i podjelu sredstava u općinskom proračunu za mjesne odbore utvrdit će se posebnom općinskom odlukom.

Članak 74.

Vijeće mjesnog odbora tajnim glasovanjem bira predsjednika vijeća i jednog potpredsjednika iz svoga sastava na četiri godine. Funkcije članova/članica mjesnog odbora su počasne.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora odgovoran je za svoj rad vijeću mjesnog odbora, a Općinskom načelniku za zakonitost rada i za povjerene poslove iz samoupravnog djelokruga.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora:

- predstavlja mjesni odbor i vijeće mjesnog odbora;
- saziva sjednice vijeća, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama vijeća i potpisuje akte vijeća;
- provodi i osigurava provođenje odluka vijeća te izvješćuje o provođenju odluka vijeća;
- surađuje s predsjednikom Općinskog vijeća i Općinskim načelnikom;
- informira građane o pitanjima važnim za mjesni odbor;
- obavlja druge poslove koje mu povjeri vijeće mjesnog odbora; Općinsko vijeće i Općinski načelnik Općine Punitovci.

Članak 75.

Vijeće mjesnog odbora, radi raspravljanja o potrebama i interesima građana, te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od mjesnog značaja, može sazivati mjesne zborove građana.

Mjesni zbor građana saziva se za dio područja mjesnog odbora koji čini određenu cjelinu (dio naselja, stambeni blok i sl.).

Mjesni zbor građana vodi predsjednik Vijeća mjesnog odbora ili član/članica Vijeća mjesnog odbora kojeg odredi Vijeće.

Članak 76.

Vijeće mjesnog odbora broji:

- 5 (pet) članova/članica u mjesnom odboru koji ima do 500 stanovnika;
- 11 (jedanaest) članova/članica u mjesnom odboru koji ima do 1000 stanovnika.

Članak 77.

Član/članica vijeća mjesnog odbora ima pravo i dužnost:

- prisustvovati sjednicama vijeća mjesnog odbora;
- predlagati vijeću mjesnog odbora razmatranje pojedinih pitanja iz njegova djelokruga;
- raspravljati i izjašnjavati se o svim pitanjima koji su na dnevnom redu vijeća mjesnog odbora;
- obavljati poslove i zadaće koje mu u okviru svoga djelokruga povjeri vijeće mjesnog odbora.

Članak 78.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela Mjesnog odbora obavlja općinski načelnik koji može, uz suglasnost Općinskog vijeća, raspustiti Vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši Statut Općine, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

Članak 79.

Općinsko vijeće će posebnom odlukom urediti djelokrug i ovlasti tijela mjesnog odbora, način izbora i opoziva organa mjesne samouprave, utvrđivanje programa rada mjesnog odbora, način financiranja njihove djelatnosti, obavljanje administrativnih i drugih poslova za njihove potrebe, te druga važna pitanja za ostvarivanje njihovih prava i obveza.

VII. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE

Članak 80.

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Općini čine njezinu imovinu.

Općina u upravljanju, raspolaganju i korištenju vlastitom imovinom mora postupati pažnjom dobrog gospodara.

Članak 81.

Općina ima prihode kojima u okviru svojeg samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže. Prihodi Općine moraju biti razmjerni s poslovima koje obavljaju tijela Općine u skladu sa zakonom.

Prihodi Općine su:

- općinski porezi, prirezi, naknade, doprinosi i pristojbe;
- prihodi od stvari u vlasništvu Općine i imovinskih prava;
- prihodi od trgovačkih društava, drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine, odnosno u kojima Općina ima udio ili dionice;
- prihodi od vlastitih djelatnosti;
- prihodi od naknada za koncesije koje daje Općinsko vijeće;
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje Općina sama propiše, u skladu sa zakonom;
- sufinanciranje građana;
- udio u zajedničkim porezima s Republikom Hrvatskom i Osječko-baranjskom županijom;
- sredstva pomoći i dotacija Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu;

- pokloni i darovi;
- drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 82.

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine, nadzire Općinsko vijeće.

Članak 83.

Potpisnike financijskih dokumenata i naloga platnog prometa određuje i imenuje Općinsko vijeće Općine Punitovci posebnim rješenjem.

VIII. AKTI OPĆINE

Članak 84.

Općinsko vijeće donosi Statut, Proračun, Izmjene i dopune Proračuna, Godišnji obračun Proračuna, odluke, rješenja, zaključke, naputke i preporuke, te daje autentična tumačenja Statuta i drugih općih akata. Prijedloge akata iz prethodnog stavka, koje donosi Općinsko vijeće, Općinskom vijeću može podnijeti Načelnik, Jedinствeni upravni odjel ili 1/3 članova/članica Općinskog vijeća. Načelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, pravilnike, preporuke, zaključke, upute, rješenja, naputke i naredbe. Radna tijela Općinskog vijeća donose zaključke, preporuke i rješenja.

Članak 85.

Odluke i drugi opći akti tijela Općine se objavljuju. Opći akti iz prethodnog stavka stupaju na snagu osmog dana nakon objave. Izuzetno, iz osobito opravdanih razloga, opći akt može stupiti na snagu u kraćem roku od roka utvrđenog u prethodnom stavku. Opravdanost razloga donositelj akta posebno utvrđuje. Opći akt ne može imati povratno djelovanje.

Članak 86.

Akti što ih u izvršavanju svojih ovlaštenja donesu Općinsko vijeće i druga tijela Općine objavljuju se u "Službenom glasniku Općine Punitovci", službenom glasilu Općine, a mogu se objaviti i na internet stranici Općine. Objavljivanje akata općinskih tijela, te izdavanje "Službenog glasnika Općine Punitovci", uređuje se posebnom odlukom.

Članak 87.

Jedinствeni upravni odjel Općine, u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća donosi pojedinačne akte kojima rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba. Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Osječko-baranjske županije. Na donošenje akata iz ovog članka, shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku, ako posebnim zakonom nije propisan postupak pred upravnim tijelima Općine.

Članak 88.

Pojedinačni akt kojim se rješava o obvezi razreza lokalnih poreza, doprinosa i naknada, koji su prihod Općine, donosi se po skraćenom upravnom postupku. Skraćeni upravni postupak provodi se i kod pojedinačnih akata kojima se rješava o pravima, obvezama i interesima fizičkih i pravnih osoba od strane pravnih osoba kojima je Općina osnivač. Protiv pojedinačnih akata Općinskog vijeća i općinskog načelnika kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

IX. JAVNOST RADA I ODGOVORNOST

Članak 89.

Rad Općinskog vijeća i drugih tijela Općine je javan.

Javnost svog rada općinska tijela osiguravaju javnim karakterom svojih sjednica, obavještavanjem javnosti o svim bitnim pitanjima svoga djelovanja putem sredstava javnog priopćavanja, objavljivanjem odluka i drugih općih akata i na druge načine.

Iznimno, Općinsko vijeće ili drugo tijelo može odlučiti da sjednicu ili pojedini dio sjednice održi bez nazočnosti javnosti.

Način ostvarivanja javnosti i zaštite podataka podrobnije se uređuju Poslovníkom o radu Općinskog vijeća.

Članak 90.

Sjednice Općinskog vijeća su javne.

Nazočnost javnosti može se isključiti samo izuzetno, u slučajevima predviđenim posebnim zakonima i općim aktima Općine.

Članak 91.

Izabrani i imenovani dužnosnici u Općini obavljaju svoju funkciju na temelju i u okviru Ustava, zakona i Statuta Općine, dobivenih ovlaštenja od nadležnih tijela, te su osobno odgovorni za njeno obavljanje.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 92.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaju važiti odredbe Statuta Općine Punitovci objavljene u "Službenom glasniku Općine Punitovci" broj: 01/06. (Klasa: 021-01/06-01/14; Urbroj: 2121/05-01/01-01/3 od 16.ožujka 2006.).

Članak 93.

Akti pravnih osoba čiji je osnivač ili većinski vlasnik Općina, uskladiti će se sa odredbama ovog Statuta najkasnije u roku 60 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Članak 94.

Ovaj Statut objavit će se u „Službenom glasniku Općine Punitovci“, a stupa na snagu osmi dan od dana njegove objave.

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PUNITOVCI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-01/09-01/25

URBROJ: 2121/05-01/09-01/2

Punitovci; 07. kolovoz 2009.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Josip (Josip) Labak; v.r.

Temeljem odredbi

- članka 8. i članka 35. točke 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br.: 19/13. – pročišćeni tekst)

Općinsko vijeće Općine Punitovci na 18. sjednici održanoj dana 12. travnja 2013. donijelo je

STATUTARNU ODLUKU

O IZMJENAMA I DOPUNAMA STATUTA OPĆINE PUNITOVCI

Članak 1.

U Statutu Općine Punitovci („Službeni glasnik Općine Punitovci“ broj 02/09.) u članku 13. dodaje se stavak 2. koji glasi:

“Postupak raspisivanja i provedbe referenduma iz stavka 1. ovog članka uređen je zakonom.“

Članak 2.

Članak 20. mijenja se i glasi: *“Općinsko vijeće može raspisati savjetodavni referendum o pitanjima iz svog djelokruga.*

Odluka o raspisivanju savjetodavnog referenduma donosi se većinom glasova svih članova općinskog vijeća.

Odluka donijeta na savjetodavnom referendumu ne obvezuje Općinsko vijeće.“

Članak 3.

U članku 23. stavak 1. mijenja se i glasi: *“Općinsko vijeće broji 11 članova/članica.“*

Članak 4.

U članku 44. stavci 2. i 3. mijenjaju se i glase:

“Općinski načelnik ima dva zamjenika.“

„Zamjenik općinskog načelnika iz reda pripadnika slovačke nacionalne manjine bira se neposredno na izborima tajnim glasovanjem na mandat od četiri godine, istovremeno, na isti način i po istom postupku kao i općinski načelnik.“

Članak 5.

Članak 51. mijenja se i glasi:

“Referendum se može raspisati za opoziv općinskog načelnika i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njim.

Referendum za opoziv ne može se raspisati samo za zamjenika općinskog načelnika.

Postupak raspisivanja i provedbe referenduma iz stavka 1. ovog članka uređen je zakonom.“

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u “Službenom glasniku Općine Punitovci”.

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PUNITOVCI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-01/13-01/18;

URBROJ: 2121/05-01/13-01/03;

Punitovci; 12. travnja 2013.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Josip (Josip) Labak; v.r.

Temeljem odredbi

- članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br.: 33/01.; 60/01.; 129/05.; 109/07.; 125/08.; 36/09.; 150/11.; 144/12.; 19/13. – pročišćeni tekst);
 - članka 27. Statuta Općine Punitovci («Službeni glasnik Općine Punitovci» br.: 2/09.; 1/13.);
- Općinsko vijeće Općine Punitovci na 12. sjednici održanoj dana 14. rujna 2015. donijelo je

STATUTARNU ODLUKU

O IZMJENAMA I DOPUNAMA STATUTA OPĆINE PUNITOVCI

Članak 1.

U Statutu Općine Punitovci („Službeni glasnik Općine Punitovci“ broj 02/09.; 1/13.) prije članka 6. dodaje se glava:

“ II. ZAŠTITA AUTOHTONIH PRAVA SLOVAČKE NACIONALNE MANJINE I NJENIH PRIPADNIKA NA PODRUČJU OPĆINE PUNITOVCI “.

Članak 2.

U članku 6. briše se stavak 2. koji glasi: “ Općina će voditi računa o ravnomjernoj zastupljenosti naselja koja su u sastavu Općine. “

Članak 3.

U članku 6. dodaju se stavci 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9. i 10. koji glase:

➤ **stavak 2.:**

"Na području Općine Punitovci, u službenoj je uporabi hrvatski jezik i latinično pismo."

➤ **stavak 3.:**

"Uz uvjete propisane zakonom, u službenu uporabu uz hrvatski jezik i latinično pismo, može se uvesti slovački jezik i pismo."

➤ **stavak 4.:**

"U tu svrhu Općina Punitovci stvara potrebite uvjete koji jamče da će se cjelokupni javni život na području Općine odvijati uz službenu uporabu dvaju jezika i pisama."

➤ **stavak 5.:**

"Na području Općine Punitovci svi javni natpisi u mjestima (nazivi naselja i dr.) ispisuju se na hrvatskom jeziku, a u mjestima gdje za to postoji interes i potreba na slovačkom jeziku."

➤ **stavak 6.:**

"Objave općih akata Općine Punitovci, izdaju se i objavljuju na hrvatskom jeziku."

➤ **stavak 7.:**

Pojedinačni akti izdaju se na hrvatskom jeziku, a gdje za to postoji opravdan interes na zahtjev i na slovačkom jeziku."

➤ **stavak 8.:**

"Postojanje potreba i interesa korištenja, ispisivanja i objavljivanja na hrvatskom i slovačkom jeziku sukladno stavku 3. ovoga članka utvrđuje se za naselja Josipovac Punitovački i Jurjevac Punitovački."

➤ **stavak 9.:**

"Organi uprave, te javna poduzeća i ustanove dužni su osigurati potreban broj djelatnika, koji se podjednako služe uz hrvatski i slovačkim jezikom."

➤ **stavak 10.:**

"Prigadnicima slovačke nacionalne manjine zajamčuje se pravo na javnu upotrebu njihovog jezika i pisma, pravo očuvanja nacionalnog i kulturnog identiteta, pravo na osnivanje autonomnih, kulturnih i drugih društava, pravo na slobodno organiziranje informativne i izdavačke djelatnosti, pravo na odgoj i obrazovanje na vlastitom jeziku i pismu, pravo na isticanje nacionalnih obilježja."

Članak 4.

U članku 7. dodaju se stavci 3., 4., 5., 6., 7., 8. i 9. koji glase:

➤ **stavak 3.:**

"Pripadnici hrvatskog naroda i slovačke nacionalne manjine, koji sukladno odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina imaju pravo na razmjernu zastupljenost u Općinskom vijeću Općine Punitovci, kao i pravo na zastupljenost u izvršnom i upravnim tijelima Općine Punitovci."

➤ **stavak 4.:**

"Općinski načelnik Općine Punitovci planom prijema u službu utvrđuje popunjenost upravnih tijela Općine Punitovci i planira zapošljavanje potrebnog broja pripadnika slovačke nacionalne manjine radi ostvarivanja zastupljenosti sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina."

➤ **stavak 5.:**

"Kada pripadnici slovačke nacionalne manjine iz stavka 3. ovoga članka podnose prijavu na natječaj za prijem u službu, imaju se pravo pozvati na ostvarivanje prava koja im pripadaju sukladno odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina."

➤ **stavak 6.:**

"Općina Punitovci dužna je, da politiku upošljavanja novih službenika, odnosno službenika koji se primaju na upražnjena radna mjesta provodi tako da se osigura poštivanje prava pripadnicima slovačke nacionalne manjine, sukladno odredbama iz članka 22. stavka 4. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina."

➤ **stavak 7.:**

"Upravna tijela Općine Punitovci, javne ustanove, pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti osnovane od strane Općine Punitovci obvezni su, ukoliko za to postoji potreba uz hrvatski u službenoj uporabi koristiti se slovačkim jezikom i pečatima."

➤ **stavak 8.:**

"Na području Općine Punitovci slobodno je korištenje i isticanje nacionalnih zastava, simbola, izvođenja himni i drugih obilježja etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina."

➤ **stavak 9.:**

"Kod službene uporabe nacionalne zastave, simbola i drugih obilježja etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina prethodno obavezno se uz njih ističu, zastava, simboli, izvodi himna i druga obilježja Republike Hrvatske."

Članak 5.

Dosadašnje glave od II. do X. postaju glave od III. do XI.

Članak 6.

Ovlašćuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Punitovci da utvrdi i izda pročišćeni tekst Statuta Općine Punitovci.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Punitovci".

**REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PUNITOVCI
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 021-01/15-01/36;
URBROJ: 2121/05-01/15-01/3;
Punitovci; 14. rujna 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Zdenko Perić, dipl.ing.; v.r.